

# Beantragung

Benutzerkonten werden im Regelfall von den folgenden Einheiten gemäß der [Ordnungen & Verträge](#) über das [Accountbeantragungsportal](#) beantragt. Diese Einheiten können auch die Verlängerung eines Benutzerkontos durchführen:

## Personalabteilung - Tarifbeschäftigte

Ansprechpartner: [Personalabteilung - Tarifbeschäftigte](#)

Zuständig für die Personenkreise:

- LfbA - Lehrkräfte für besondere Aufgaben (LfbA)
- MTV - Mitarbeiter in Technik und Verwaltung, incl. Auszubildende
- WiMi- Wissenschaftliche Mitarbeiter

## Personalabteilung - Beamtenwesen

Ansprechpartner: [Personalabteilung - Beamtenwesen](#)

Zuständig für die Personenkreise:

- Professoren
- Professurverwaltung
- Honorarprofessoren
- Ruheständler - Im Ruhestand befindliche sowie entpflichtete Professorinnen und Professoren

## Dekanate

Ansprechpartner: [Dekanate](#)

Zuständig für die Personenkreise:

- Nebenberufler (z.B. studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte)
- Gastwissenschaftler
- Lehrbeauftragte
- Andere Hochschulen - Mitglieder und Angehörige anderer Hochschulen in Niedersachsen oder Hochschulen außerhalb des Landes Niedersachsen aufgrund besonderer Vereinbarungen (z.B. IOL-Lehrende, Summerschool)

## Studentische Angelegenheiten

Ansprechpartner: [Studentische Angelegenheiten](#)

Zuständig für die Personenkreise:

- Studierende - Eingeschriebene Studierende
- Frühstudierende
- Gasthörer

Die Abteilung Studentische Angelegenheiten übermittelt in einem automatisierten Verfahren alle Anforderungen für studentische Benutzerkonten an das HRZ.

## Hochschulrechenzentrum

Ansprechpartner: [Hochschulrechenzentrum](#)

Zuständig für die Personenkreise:

- Nebenberufler (z.B. studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte)
- Lenkungsausschussvorsitzende - Vorsitzende des Lenkungsausschusses für die Kooperation mit der Universität Oldenburg
- Ruheständler - Im Ruhestand befindliche sowie entpflichtete Professorinnen und Professoren
- Ehrensenatoren/-innen
- Ehrenbürger/-innen
- Promovierende - Kooperativ Promovierende
- Hochschulbeauftragte - Beauftragte der Jade Hochschule zur Erfüllung ihrer Aufgaben (z.B. B.A.D., Betriebsarzt, Berufungskommissionen, Heinz Janssen Bürotechnik, Hochschulratsmitglieder, SBM, Uni-OL)
- Andere Hochschulen - Mitglieder und Angehörige anderer Hochschulen in Niedersachsen oder Hochschulen außerhalb des Landes Niedersachsens aufgrund besonderer Vereinbarungen (z.B. IOL-Lehrende, Summerschool)
- Forschungseinrichtungen - Mitglieder und Angehörige von kooperierenden oder durch internationale Beziehungen verbundenen Hochschulen, Forschungs- und Bildungseinrichtungen aufgrund besonderer Vereinbarung (z.B. IfV, NIhK)
- Nahestehende Einrichtungen - Mitglieder und Angehörige von nahestehenden Einrichtungen, Institutionen und Behörden aufgrund besonderer Vereinbarung (z.B. An-Institute, ASL, AStA, ESG)
- Sonstige Personen - Sonstige juristische oder natürliche Personen aufgrund besonderer Vereinbarung (INTEGRA, ...)

Zur Erstellung eines Benutzerkontos dieser genannten Personenkreise sind dem Hochschulrechenzentrum folgende Angaben zu übermitteln:

- Vorangestellter akademischer Grad:
- Vorname:
- Nachname:
- Nachgestellter akademischer Grad:
- Geschlecht:
- Geburtsdatum:
- Studienort:
- Organisationseinheit:
- Personenkreis:
- Verantwortliche Person:

- Vertragsbeginn:
- Vertragsende:
- Bemerkungen: (z.B. Bezeichnung der Maßnahme)

From:

<https://hrz-wiki.jade-hs.de/> - **HRZ-Wiki**

Permanent link:

<https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/uadm/account/application>

Last update: **2021/06/24 08:17**

