

Apple macOS

Zur Zeit funktioniert das Drucken auf Multifunktionsgeräten von Apple Geräten aus nur über die Webseite des [InterCard Benutzerservice](#): hier können Sie unter mobilePrint ein zu druckendes Dokument ablegen oder hochladen, und unter Druckaufträge ihre bereits eingestellten Druckjobs sehen.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Einrichtung und Drucken nur innerhalb des Netzwerkes der Jade Hochschule funktioniert.

Treiber

- Stellen Sie Ihre Apple macOS Version fest
 - Apple Symbol (oben links) → Über diesen Mac
- Gehen Sie zum [Utax Download Center](#)
- Wählen Sie folgenden Treiber aus
 - Produktname: 5505ci
 - Suchen Sie in der Webseite nach Ihrer oben festgestellten Apple macOS Version
 - Laden Sie den aktuellsten Treiber herunter
- Installieren Sie den Treiber, indem sie ihn entpacken und auf die .dmg Datei doppelklicken

Installation

- Systemeinstellungen / Drucker & Scanner
- Hinzufügen (+ Symbol)
 - Einmalig: Rechte Maustaste auf der Symbolleiste: Symbolleiste anpassen
 - Einmalig: Den Favoriten „Erweitert“ in die Symbolleiste ziehen und ablegen
- Erweitert
 - Typ: Windows printer via spoolss
 - URL: smb://ccm-qpilot-1.hs-woe.de/QPilot
 - Name: QPilot
 - Standort: Campus Jade Hochschule
 - Verwenden → Software auswählen...: TA/UTAX 5505ci (KPDLL)
 - Hinzufügen
 - QPilot konfigurieren
 - Papierzuführungen: Kassetten 3,4
- Finder → Programme → Dienstprogramme → Terminal

```
# Authentifizierung einschalten
sudo lpadmin -p QPilot -o auth-info-required=username,password
#
# Kontrolle (Geduld, die Eintragung dauert etwas)
sudo cat /etc/cups/printers.conf
```

Spätestens beim ersten Druckvorgang erscheint der Dialog zur Anmeldung am Druckserver:

- Verbinden als: Registrierter Benutzer (vgl. auch den Hinweis unten)
 - Name: [Domänenanmeldung](#) (Form: ma1150@hs-woe.de)
 - Passwort: <Ihr Passwort im PC-Verbundsystem>
 - Passwort im Schlüsselbund sichern: aktiviert

Drucken

- Innerhalb Ihrer Anwendung klicken Sie auf „Drucken“, wählen das Multifunktionsgerät „QPilot“ aus und starten den Druckvorgang.
- Gehen Sie zu einem Multifunktionsgerät, führen Ihre CampusCard in das Lesegerät und wählen das zu druckende Dokument aus.
- Alternativ öffnen Sie die Webseite des [InterCard Benutzerservice](#)
 - Unter mobilePrint können Sie ein zu druckendes Dokument ablegen oder hochladen
 - Unter Druckaufträge können Sie ihre bereits eingestellten Druckjobs sehen.

Fehlerbehebung

Überprüfen Sie bitte folgende Einstellungen:

- Systemeinstellungen → Netzwerk → Weitere Optionen... → WINS → Arbeitsgruppe: HS-WOE
- Programme → Dienstprogramme → Schlüsselbundverwaltung
 - Suchen sie nach ccm-qpilot-1 und löschen die zugehörigen Schlüssel
- Starten Sie den Mac neu.

From:
<https://hrz-wiki.jade-hs.de/> - **HRZ-Wiki**

Permanent link:
<https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/mfd/apple-macos>



Last update: **2022/05/09 12:27**