

Microsoft Outlook für Mac 2019

Voraussetzungen

- Korrekte Einrichtung des E-Mail-Clients [Outlook für Mac 2019](#)
- Korrekte Einbindung der [Zertifizierungsstellen](#) in das Betriebssystem
- **Gültiges und in das Betriebssystem integriertes digitales [Nutzerzertifikat](#)**

Konfiguration

- Starten Sie Microsoft Outlook für Mac 2019
- Extras → Konten...
- <Ihr E-Mail-Konto> → Erweitert...
- Karte Sicherheit
 - Digital signieren:
 - Zertifikat: Wählen Sie hier ihr digitales Nutzerzertifikat aus
 - Signaturalgorithmus: SHA-256
 - Ausgehende Nachrichten signieren: aktiviert
 - Digital signierte Nachrichten als Klartext senden: aktiviert (Voreinstellung)
 - Meine Zertifikate in signierte Nachrichten aufnehmen: aktiviert (Voreinstellung)
 - Verschlüsselung:
 - Zertifikat: Wählen Sie hier ihr digitales Nutzerzertifikat aus
 - Verschlüsselungsalgorithmus: AES-256
 - Ausgehende Nachrichten verschlüsseln: deaktiviert
 - Zertifikatsauthentifizierung:
 - Clientzertifikat: Keine Auswahl (Voreinstellung)

Die Konfiguration ist damit abgeschlossen, sie können nun jede E-Mail signieren. Sofern Sie den öffentlichen Schlüssel Ihres Kommunikationspartners besitzen, können Sie auch jede E-Mail verschlüsseln.

Nutzung

Signieren

- Klicken Sie in Microsoft Outlook für Mac 2019 auf das Symbol „Neue E-Mail“ und verfassen Sie diese.
- Vor dem Absenden kontrollieren Sie im Menü „Optionen“ das die Nachricht digital signiert wird.
- Sobald Sie auf „Senden“ klicken, wird die E-Mail digital signiert und im Anschluss versendet
 - Möglicherweise werden Sie hier noch einmalig aufgefordert, ihren lokalen Benutzernamen und Ihr Passwort einzugeben.
- Der Kommunikationspartner sieht als Zeichen einer digital signierten E-Mail das Schleifen-Symbol

Verschlüsseln

Sie müssen zur Verschlüsselung zunächst den öffentlichen Schlüssel des Kommunikationspartners besitzen. Dazu lassen Sie sich von Ihrem Kommunikationspartner zum Beispiel eine digital signierte E-Mail schicken, diese wird automatisch Ihrem Schlüsselbund hinzugefügt.

- Klicken Sie in Microsoft Outlook für Mac 2019 auf das Symbol „Neue E-Mail“ und verfassen Sie diese.
- Vor dem Absenden kontrollieren Sie im Menü „Optionen“ das die Nachricht verschlüsselt wird.
- Sobald Sie auf „Senden“ klicken, wird die E-Mail verschlüsselt und im Anschluss versendet
 - Möglicherweise werden Sie hier noch einmalig aufgefordert, ihren lokalen Benutzernamen und Ihr Passwort einzugeben.
- Der Kommunikationspartner sieht als Zeichen einer verschlüsselten E-Mail das Schloss-Symbol

From:
<https://hrz-wiki.jade-hs.de/> - **HRZ-Wiki**

Permanent link:
<https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/email/security/outlook-mac-2019>

Last update: **2024/01/19 08:58**

