

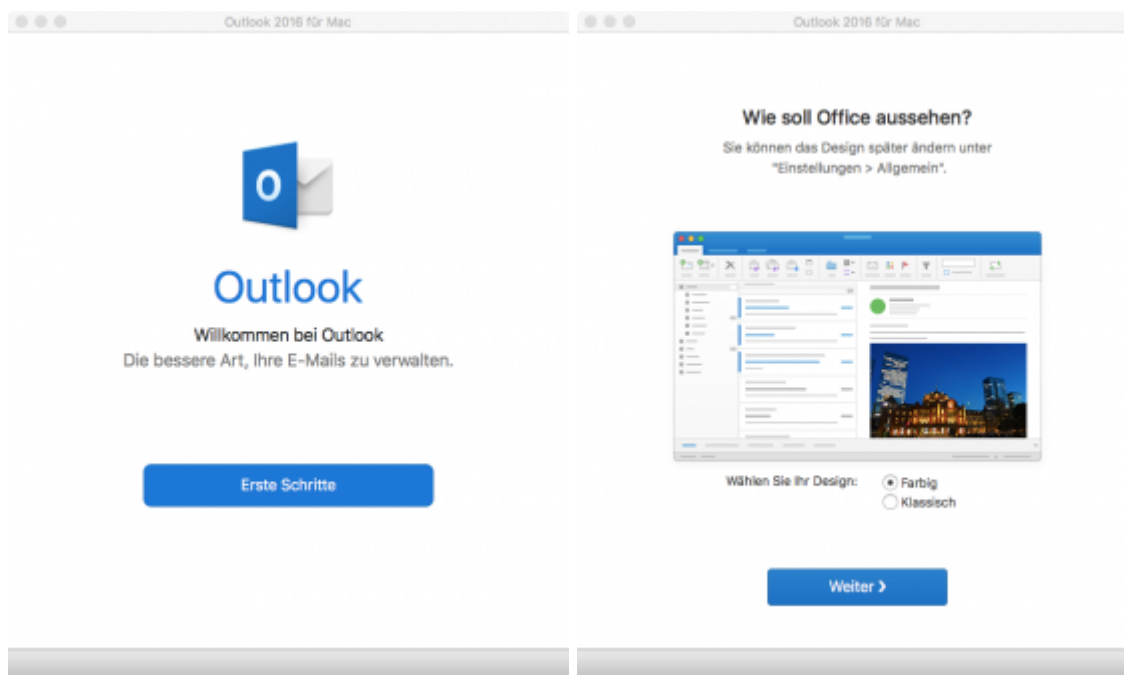
Microsoft Outlook für Mac 2016

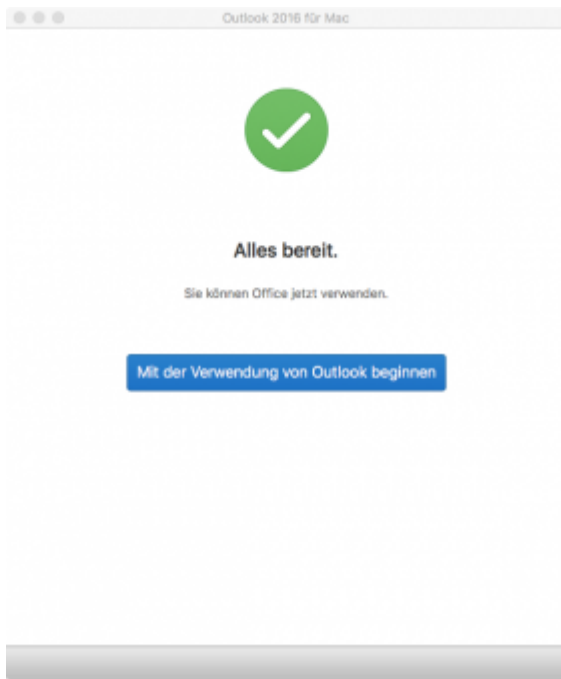
Voraussetzung

- **Betriebssystem:** Apple macOS 10.10 Yosemite oder neuer
- **Office Service Pack:** Microsoft Office 2016 für Mac 15.27.0 oder neuer
- Sie verfügen über ein E-Mail-Konto auf dem **Exchange-System der Jade Hochschule**

Erster Start von Outlook für Mac nach der Installation

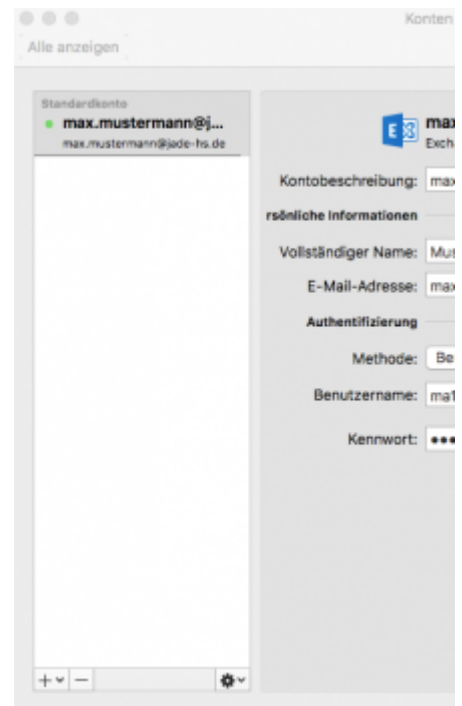
Beim ersten Aufruf nach der Installation startet der Assistent für die Einrichtung von **Outlook 2016 für Mac**. Klicken Sie zum Abschluss auf den Punkt **Mit der Verwendung von Outlook beginnen**, um den Assistenten **E-Mail einrichten** (siehe Abschnitt „[Neues E-Mail Konto einrichten](#)“) zu starten.





Weiteres E-Mail Konto hinzufügen

Sofern Sie bereits E-Mail Konten in Outlook für Mac konfiguriert haben, gehen Sie zum Hinzufügen eines weiteren E-Mail Kontos im Menü auf **Outlook** und **Einstellungen**.

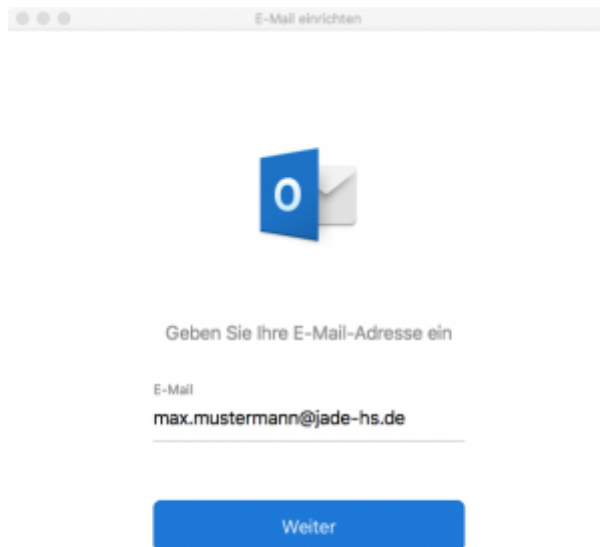


Im Fenster **Outlook-Einstellungen** wählen Sie den Punkt **Konten** an, um zur Kontoverwaltung zu gelangen.

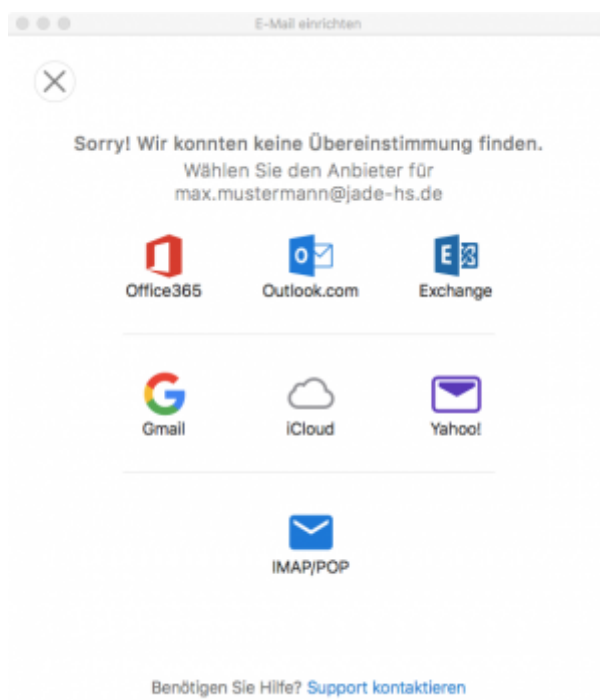
Um nun ein weiteres E-Mail Konto hinzuzufügen, klicken Sie auf das **+** Symbol unten links und wählen dann **Neues Konto...**

Neues E-Mail Konto einrichten

Im Assistenten tragen Sie zunächst die **E-Mail-Adresse** Ihres Exchange-Kontos ein und klicken auf **Weiter**.



Der Assistent beginnt mit der Suche nach den Kontoeinstellungen. Bei Frage nach dem **Anbieter** des E-Mail Kontos klicken Sie auf **Exchange**.



Im nächsten Schritt fragt der Assistent nach fehlenden Informationen. Kontrollieren Sie zunächst

nochmals die eingetragene **E-Mail-Adresse** Ihres Exchange-Kontos und wählen Sie bei **Methode** die Option **Benutzername und Kennwort**.

Im Feld **DOMÄNE\Benutzername oder E-Mail** tragen Sie Ihren Benutzernamen (PC-Login) in der Form **loginname@hs-woe.de** (z. B. ma1234@hs-woe.de) ein sowie unter **Kennwort** das Passwort, mit dem Sie sich in Ihr Exchange-Postfach einloggen.

E-Mail einrichten

Nicht Exchange?

Exchange

Methode
Benutzername und Kennwort

E-Mail-Adresse
max.mustermann@jade-hs.de

DOMÄNE\Benutzername oder E-Mail
ma1234@hs-woe.de

Kennwort
●●●●●●

Kennwort anzeigen

Server (optional)

Konto hinzufügen

Benötigen Sie Hilfe? [Support kontaktieren](#)

Nach Eingabe/Bestätigung (Button: **Konto hinzufügen**) der Informationen, konfiguriert der Assistent das E-Mail-Konto mit den korrekten Einstellungen.

E-Mail einrichten

max.mustermann@jade-hs.de wurde hinzugefügt

Wussten Sie schon?
Outlook unterstützt Google-, Yahoo!- und iCloud-Konten.

Weiteres Konto hinzufügen

Fertig

Outlook für iOS und Android herunterladen

Zum Abschluss beenden Sie den Konfigurations-Assistenten mit dem Button **Fertig**.

Nach dem Schließen des Assistenten wird Microsoft Outlook für Mac gestartet, eine Verbindung zu Ihrem Exchange-Online Konto hergestellt und die Exchange-Server Daten mit Outlook 2016 für MAC synchronisiert.

From:

<https://hrz-wiki.jade-hs.de/> - **HRZ-Wiki**

Permanent link:

<https://hrz-wiki.jade-hs.de/de/tp/email/einrichtung-clients/outlook-for-mac-2016>

Last update: **2020/02/14 10:03**

